***Anexo XI. Modelo de ficha de seguimiento***

|  |
| --- |
| FICHA DE SEGUIMIENTO DE MEDIDAS |
| Medida |  |
| Persona/Departamento responsable |  |
| Fecha implantación |  |
| Fecha de seguimiento |  |
| Cumplimentado por |  |
| Indicadores de seguimiento |
| *[Trasladar todos los indicadores incluidos en la ficha de medidas (Anexo VIII )*  |  |
| Indicadores de resultado |
| Nivel de ejecución | **** Pendiente | **** En ejecución | **** Finalizada |
| Indicar el motivo por el que la medida no se ha iniciado o completado totalmente | Falta de recursos humanos | **** |
| Falta de recursos materiales | **** |
| Falta de tiempo  | **** |
| Falta de participación | **** |
| Descoordinación con otros departamentos  | **** |
| Desconocimiento del desarrollo | **** |
| Otros motivos (especificar) | **** |
| Indicadores de proceso |
| Adecuación de los recursos asignados |  |
| Dificultades y barreras encontradas para la implantación |  |
| Soluciones adoptadas (en su caso) |  |
| Indicadores de impacto |
| Reducción de desigualdades |  |
| Mejoras producidas |  |
| Propuestas de futuro |  |
| Documentación acreditativa de la ejecución de la medida |  |